


<p>« РАССМОТРЕНО »: заседание Управляющего совета Протокол № <u>1</u> от <u>31.08.2020</u>.</p>	<p>« СОГЛАСОВАНО » Заседание Родительского собрания Протокол № <u>1</u> от <u>01.09.2020</u></p>	<p>« УТВЕРЖДЕНО »: Директор МКОУ ШИ Е. В. Трифонова Приказом № <u>14</u> от « <u>01</u> » <u>09</u> 20<u>20</u></p> 
---	---	---

Положение о Совете родителей

Муниципального казенного общеобразовательного учреждения городского округа Королев Московской области «Школы – интерната для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

I. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- уставом МКОУ школы-интерната.

1.2. Данное Положение о Совете родителей МКОУ ШИ (далее - Положение) обозначает основные задачи, функции, права и ответственность Совета родителей, определяет порядок организации деятельности Совета родителей школы, делопроизводство, а также регламентирует создание, ликвидацию и реорганизацию Совета родителей.

1.3. В качестве органа государственного общественного управления в школе действует общешкольный Совет родителей, который созывается не реже одного раза в полугодие. В состав Совета родителей школы входят председатели Советов родителей классов. Из членов Совета родителей избирается председатель Совета родителей школы, который входит в состав Управляющего совета МКОУ школы-интерната.

1.4. Совет родителей возглавляет председатель. Совет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий совета — один год (или ротация состава комитета проводится ежегодно на 1/3).

1.5. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании 2/3 списочного состава его членов. Решения Совета родителей носят рекомендательный характер с обязательным рассмотрением их администрацией школы.

II. Основные задачи.

Основными задачами совета являются:

2.1. Содействие администрации МКОУ школы-интерната:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении общешкольных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

III. Функции общешкольного Совета родителей.

К компетенции Совета родителей МКОУ школы-интерната относятся:

- 3.1. Социальная защита обучающихся.
- 3.2. Внесение предложений по совершенствованию работы МКОУ школы-интерната.
- 3.3. Знакомство с ходом и содержанием образовательного и воспитательного процесса.
- 3.4. Содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.
- 3.5. Координация деятельности классных Советов родителей.
- 3.6. Проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
- 3.7. Оказание содействия в проведении общешкольных мероприятий.
- 3.8. Участие в подготовке МКОУ школы-интерната к новому учебному году.
- 3.9. Совместно с администрацией МКОУ школы-интерната контроль организации качества питания обучающихся, медицинского обслуживания.
- 3.10. Оказание помощи администрации МКОУ школы-интерната в организации и проведении общешкольных родительских собраний.
- 3.11. Рассмотрение обращений в свой адрес, а также обращений по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции совета, по поручению директора МКОУ школы-интерната.
- 3.12. Обсуждение локальных актов МКОУ школы-интерната по вопросам, входящим в компетенцию совета.
- 3.13. Участие в работе по обеспечению безопасных условий образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.
- 3.14. Взаимодействие с общественными организациями по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.
- 3.15. Взаимодействие с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности, и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.
- 3.16. Взаимодействие с другими органами самоуправления МКОУ школы-интерната по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции совета.

4. Права Совета родителей.

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим положением, совет имеет право:

- 4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления МКОУ школы-интерната и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.

4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации школы, его органов самоуправления.

4.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов МКОУ школы-интерната .

4.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.6. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в совете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.

4.7. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов совета для исполнения своих функций.

4.8. Разрабатывать и принимать локальные акты.

4.9. Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции совета.

5. Ответственность Совета родителей.

5.1. Выполнение плана работы.

5.2. Выполнение решений, рекомендаций совета.

5.3. Установление взаимопонимания между администрацией школы и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

6. Делопроизводство.

6.1. Совет родителей МКОУ ШИ ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с инструкцией о ведении делопроизводства в общеобразовательном учреждении.

6.2. Протоколы хранятся в канцелярии школы.

6.3. Ответственность за делопроизводство в комитете возлагается на председателя Совета родителей или секретаря.

6.4. Срок действия данного положения не ограничен.