

«Рассмотрено и принято»
на заседании Пед. Совета
МКОУ школы – интерната
Протокол № 1 от 29.08.2017г.

«УТВЕРЖДЕНО»:
Директор МКОУ школы – интерната:
И. А. Лобанова
Приказ № 674 от 29.08.2017



Положение
о методическом объединении
муниципального казенного общеобразовательного учреждения
городского округа Королёв Московской области
«Школы – интерната для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г., Уставом ОУ и определяет порядок формирования и деятельности методического объединения МКОУ школы-интерната.
- 1.2. Методическое объединение (МО) является основным структурным элементом методической службы школы-интерната, осуществляющим организацию и ведение научно-методической деятельности по предмету (предметной области) или виду деятельности.
- 1.3. МО может быть создано при наличии не менее трех педагогических работников по предмету (предметной области) или виду деятельности.
- 1.3. Конкретные виды и состав методических объединений определяется, исходя из потребностей научно-методического обеспечения образовательного процесса.
- 1.4. МО создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора МКОУ школы-интерната.
- 1.5. В своей деятельности МО руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, Новым Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» - № 273 – ФЗ, указами органов управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания

обучающихся, а также Уставом и локальными правовыми актами школы, приказами и распоряжениями директора и настоящим Положением.

1.6. Методическое объединение педагогов создается с целью объединения творчески работающих работников, стремящихся совершенствовать свое методическое и профессиональное мастерство, на основе взаимопомощи по обеспечению современных требований к проведению учебно-воспитательного процесса детей с отклонениями в развитии, обеспечивающих творческие инициативы, учитывающих и разрабатывающих современные требования к коррекционно-развивающему обучению и воспитанию обучающихся.

1.7. Школьные методические объединения – структурные подразделения методической службы школы.

1.8. В школе-интернате могут работать методические объединения:

-учителей-предметников,

-учителей начальных классов и специалистов,

-воспитателей, педагогов дополнительного образования и классных руководителей,

-учителей трудового обучения,

-учителей надомного обучения.

1.9. Перечень методических объединений определяется ежегодно в зависимости от потребностей школы-интерната.

1.10. Данное положение о методическом объединении утверждается на педагогическом совете МКОУ школы-интерната.

II. Задачи и направления деятельности ШМО

2.1. МО МКОУ школы – интерната создается для решения определенной части задач, возложенных на образовательную организацию. Работа МО нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин и на улучшение образовательного процесса.

Методическое объединение:

- анализирует учебные возможности учеников, результаты образовательного процесса, в том числе внеучебной работы по предмету;

- анализирует обеспеченность образовательного процесса необходимыми программно-методическими комплексами;
- планирует оказание конкретной методической помощи учителям – предметникам, специалистам;
- организует работу методических семинаров и других форм методической работы;
- анализирует и планирует оснащение предметных кабинетов;
- согласовывает материалы для промежуточной аттестации учащихся;
- согласовывает (в случае необходимости) требования к содержанию и минимальному объему учебных курсов, результатам обученности обучающихся;
- проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых преподавателями в учебные программы;
- изучает и обобщает опыт преподавания учебных дисциплин;
- организует внеклассную деятельность обучающихся по предмету;
- принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь учителям;
- организует разработку методических рекомендаций обучающимся и их родителям в целях усвоения соответствующих предметов, повышения культуры учебного труда;
- рекомендует учителям различные формы повышения квалификации;
- организует работу наставников с молодыми специалистами, учителями заочниками, имеющими перерыв в педагогической деятельности;
- разрабатывает положения о конкурсах, предметных неделях (месячниках) и организует их проведение;
- участвует в подготовке профессиональных конкурсов учителей.
- изучает нормативно-информационную документацию и методические письма по вопросам проведения учебно-воспитательной и коррекционной работы в школе для обучающихся с ОВЗ.
- изучение профессиональной пригодности и проведение профориентационной работы среди воспитанников на получение рабочих

профессий, работа над проблемой социальной адаптации выпускников школы-интерната.

III. Основные формы работы ШМО.

3.1. Организует внедрение современных педагогических технологий по проблемам методики обучения и воспитания обучающихся в образовательный процесс.

3.2. Проводит «Круглые столы», «Педагогические мастерские», совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.

3.3. Заседания МО по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся.

3.4. Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету.

3.5. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии.

3.6. Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, передового педагогического опыта.

3.7. Проведение предметных недель и методических дней, методических консультаций.

3.8. Взаимопосещение уроков.

IV. Документация методического объединения.

- Приказ об открытии МО и назначении на должность руководителя МО
- Положение о МО
- Анализ работы за прошлый учебный год
- Тема методической работы, её цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год
- План работы МО на текущий учебный год

- Банк данных об учителях МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звания)
- Сведения о темах самообразования учителей МО
- Перспективный план аттестации учителей МО
- График прохождения аттестации учителей МО на текущий учебный год
- График проведения контрольных работ (вносят сами учителя или председатели МО)
- График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями МО
- Сведения о профессиональных потребностях учителей МО
- Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету
- План работы с молодыми специалистами
- Протоколы заседаний МО

V. Права методического объединения

- 5.1. МО выбирает и рекомендует всему педколлективу систему промежуточной оценки обучающихся, критерии оценок, проводит согласование учебных программ, аналитический отбор содержания.
- 5.2. Методическое объединение дает предложение-рекомендацию о прохождении аттестации учителей на соответствующую категорию.
- 5.3. МО может предлагать руководству школы-интерната применить меры поощрения к тем педагогам, которые достигли в своей работе определенных положительных результатов.
- 5.4. Выдвигать от методического объединения учителей для участия в конкурсе «Учитель года» и «Классный руководитель»

VI. Обязанности членов методического объединения

6.1. Работу МО направляет председатель, который утверждается приказом директора школы-интерната. План работы МО утверждается директором . В течение учебного года проводится не менее 4-х плановых заседаний МО, методическая неделя с организацией тематических открытых уроков, внеклассных мероприятий.

6.2. Активно участвовать в работе МО, иметь собственную программу профессионального самообразования, накапливать необходимый методический материал и по возможности участвовать в одном их методических объединений.

6.3. Участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах; активно участвовать в разработке открытых мероприятий, уроков, внеклассных занятий.

6.4. Стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;

6.5. Руководствоваться в повседневной работе решениями и рекомендациями, принятыми на МО;

6.6. Знать тенденции развития методики коррекционно-развивающей работы в системе школ-интернатов для детей с ограниченными возможностями здоровья.